

СОГЛАСОВАНО:

Управляющим советом

Протокол № 2 от 14.02.2025

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий «Детского сада

№ 9 «Алые паруса»

О.Н.Червонищенко

Приказ от 14.02.2025 № 39-ОД

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ ПО ПИТАНИЮ
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 9 «Алые паруса» г.Феодосии Республики Крым»**

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ



Сведения о сертификате

Сертификат: DDA9E7D9BE2088CBF945438A204BA67D0AC43B48
Срок действия с 17.07.2023 по 14.07.2033
Владелец: Червонищенко Оксана Николаевна
Организация: "Детский сад № 9 "Алые паруса"
Должность: Заведующий
Основание: Я утверждаю этот документ
Дата: 30-07-2025
QR-код содержит адрес оригинала документа в сети



**г.Феодосия
2025 г.**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 9 «Алые паруса» г.Феодосии Республики Крым» в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», эпидемиологическом благополучии населения», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 27.10.2020 № 32, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28, Уставом «Детский сад № 9 «Алые паруса», в целях осуществления контроля за организацией питания.

1.2. Совет по питанию является общественным органом, который создан с целью оказания практической помощи ДООУ в организации и осуществлении административно-общественного контроля за организацией и качеством питания детей в ДООУ.

1.3. Совет по питанию постоянного действующий орган, регулирующий вопросы организации и контроля полноценного питания детей дошкольного возраста.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Советом по питанию и принимаются на его заседаниях.

1.5. Решения, принятые Советом по питанию, не должны противоречить действующему законодательству.

1.6. Срок действия данного Положения – учебный год.

2. Структура Совета по питанию

2.1. Совет по питанию включает в себя постоянно действующую группу из числа сотрудников ДООУ и представителя общественности (член родительского комитета). Общее количество членов Совета по питанию – не менее 5-ти человек.

2.2. Председателем Совета по питанию является заведующий ДООУ.

2.3. В состав Совета по питанию могут входить:

- заведующий ДООУ;
- старшая медицинская сестра;
- заведующий хозяйством;
- педагоги;
- член родительского комитета.

2.4. Состав совета по питанию утверждается Приказом заведующего ДООУ на учебный год.

2.5. Основные задачи работы Совета по питанию:

- обеспечение гарантий прав детей на полноценное питание в условиях государственного дошкольного образовательного учреждения с учетом действующих натуральных норм питания и состояния здоровья каждого воспитанника;
- осуществление контроля за качеством снабжения ДООУ продуктами питания, правильной организацией питания детей;
- координация деятельности администрации, медицинского, педагогического, обслуживающего персонала ДООУ совместно с родительской общественностью по вопросам организации питания воспитанников.

Содержание работы Совета по питанию:

- действует в течение учебного года на основании утвержденного плана работы;
- обсуждает выполнение действующих (новых) федеральных и региональных нормативных документов по питанию детей;
- участвует в составлении плана работы Совета на 1 год;
- рассматривает всесторонние вопросы снабжения продуктами питания ДООУ, их хранения и организации питания детей; обеспечение данной работы всеми категориями сотрудников ДООУ (медицинским, педагогическим, обслуживающим персоналом);

- утверждает систему ежедневного контроля за организацией питания в ДООУ;
- обеспечивает систему ежедневного контроля за организацией питания воспитанников;
- изучает мнение родителей о состоянии питания детей в ДООУ;
- участвует в рассмотрении обращений, жалоб родителей на организацию питания детей;
- обеспечивает информирование, консультирование работников пищеблока, педагогов, помощников воспитателей по вопросам питания дошкольников;
- анализирует сезонные десятидневные меню, вносит (при необходимости) коррективы в содержание;
- анализирует качество ведения документации ДООУ по питанию;
- оперативно рассматривает акты и материалы проверок ТООУ Роспотребнадзора, Управления социального питания, поликлиник и других служб по организации питания детей в ДООУ.

3. Порядок и направления работы Совета по питанию

1. Осуществляет контроль:

- за работой пищеблока (материальная база пищеблока, санитарно-эпидемиологический режим, хранение проб, закладка продуктов, технология приготовления продуктов, качество и количество пищи, продуктов, маркировка тары, выполнение графика и правил раздачи пищи);
- за организацией питания детей в группах: соблюдение режима питания, доставка и раздача пищи в группах, сервировка стола, гигиена приема пищи, качество и количество пищи, оформление блюд, маркировка посуды;
- за работой продуктовой кладовой (прием, хранение, выдача продуктов, оформление документации, санитарно-эпидемиологический режим);
- за выполнением меню, за выполнением норм раскладки;
- за организацией транспортировки продуктов, их качеством;
- за ведением документации по организации питания.

2. Совет проводит заседание ежемесячно, оформляя заседания протоколами.

3. Права и обязанности членов Совета по питанию

- Члены Совета по питанию обязаны присутствовать на заседаниях Совета по питанию.
- Члены Совета по питанию ДООУ имеют право:
- выносить на обсуждение конкретные обоснованные предложения по вопросам питания, контролировать выполнение принятых на Совете по питанию предложений, поручений.
- давать рекомендации, направленные на улучшение питания в ДООУ.

4. Документация Совета по питанию:

- Заседания Совета по питанию оформляются протоколами.
- Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета по питанию. Протоколы могут вестись в печатном виде.